ZARZĄDZENIE NR 0050-143/2025
BURMISTRZA MIASTA IŁAWY

z dnia 25 listopada 2025 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami

Na podstawie art. 11 ust. 1, 2 i 3, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1338), zwanej dalej „ustawą" oraz Uchwały Rady Miejskiej w Iławie nr VIII/78/24 w sprawie przyjęcia Rocznego programu współpracy Gminy Miejskiej Iława z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 (Dz. Urz. Województwa Warmińsko – Mazurskiego z 2024, pozycja 5461), zarządzam co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami - dowóz dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami z terenu miasta Iławy do placówki w Ostródzie, w celach edukacyjnych i rehabilitacyjnych.

§ 2. Szczegółowe informacje dotyczące terminu składania ofert, zasad przyznawania dotacji, terminu i warunków realizacji zadania oraz trybu i kryteriów stosowanych przy wyborze ofert, zawiera ogłoszenie o otwartym konkursie ofert, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Ogłoszenie o konkursie ofert zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Iławy.

§ 4. Formularz oferty realizacji zadania publicznego stanowi wzór określony w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Polityki Społecznej.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
MIASTA IŁAWY
Dawid Kopaczewski

Załącznik do zarządzenia Nr 0050-143/2025

Burmistrza Miasta Iławy

z dnia 25 listopada 2025 r.

BURMISTRZ MIASTA IŁAWY

Działając na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1338) oraz Uchwały Rady Miejskiej w Iławie nr VIII/78/24 w sprawie przyjęcia Rocznego programu współpracy Gminy Miejskiej Iława z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 (Dz. Urz. Województwa Warmińsko – Mazurskiego z 2024, pozycja 5461), ogłaszam otwarty konkurs ofert.

§ 1. Konkurs ofert obejmuje wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Miejskiej Iława w zakresie działalności na rzecz osób z niepełnosprawnością.

§ 2. Rodzaj zadania: dowóz dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami z terenu miasta Iławy do placówki w Ostródzie, w celach edukacyjnych i rehabilitacyjnych.

1. Celem zadania jest zapewnienie dowozu uczniów realizujących obowiązek szkolny i obowiązek nauki w Ośrodku Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczym w Ostródzie, a zamieszkałych na terenie miasta Iławy i sprawowanie opieki nad tymi dziećmi w trakcie realizowanego transportu.

2. Zadanie powinno polegać na zapewnieniu:

1) dowozu dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami z terenu miasta Iławy, z miejsca zamieszkania dzieci i młodzieży, środkiem transportu przystosowanym do przewozu osób z niepełnosprawnościami, posiadającym ważne ubezpieczenie OC i NW.

2) stałej i wykwalifikowanej opieki nad dziećmi w czasie dowozu.

3) bezpiecznych warunków przejazdu dzieciom i młodzieży, zgodnie z prawem o ruchu drogowym.

Zadanie ma być realizowane zgodnie z przyjętym kalendarzem zajęć Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego.

W trakcie realizacji zadania przewiduje się przerwę związaną z okresem wakacyjnym: od połowy lipca do połowy sierpnia 2026 r. oraz dniami wolnymi od zajęć, zgodnie z przyjętym kalendarzem szkolnym Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego.

3. Wymagany minimalny zakres zakładanych rezultatów (wypełnić w pkt 6 formularza oferty - tabela: "Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego"):

1) Liczba osób objętych dowozem - 2,

2) Zapewnienie 1 osoby jako opiekuna dzieci w trakcie dowozu.

§ 3. Wysokość środków finansowych na wsparcie realizacji zadania wynosi 72.000 zł, wkład własny w realizację zadania publicznego, nie mniej niż 10% całkowitej wartości zadania. Wkład własny może mieć formę wkładu finansowego lub/i niefinansowego.

§ 4. Termin realizacji zadania: od 1.01.2026 r. do 31.12.2026 r.

§ 5. Warunki realizacji zadania publicznego:

1. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami, w zakresie opisanym w ofercie.

2. Koszty kwalifikowalne, które będą ponoszone, muszą być:

1) niezbędne dla realizacji zadania publicznego,

2) racjonalne i efektywne oraz spełniać wymogi efektywnego zarządzania finansami,

3) faktycznie poniesione w okresie realizacji zadania publicznego,

4) odpowiednio udokumentowane,

5) zgodne z zatwierdzonym zestawieniem kosztów realizacji zadania publicznego.

3. Koszty, które w szczególności będą mogły zostać sfinansowane z dotacji:

1) koszty merytoryczne– m.in. wynagrodzenie kadry szkoleniowej, przeprowadzenie imprezy otwartej dla mieszkańców miasta Iławy, ubezpieczenie uczestników w zakresie niezbędnym do bezpiecznej realizacji zadania publicznego, artykuły spożywcze, koszty transportu uczestników, zakup materiałów dydaktycznych, promocja zadania publicznego, inne wynikające ze specyfiki zadania publicznego.

2) koszty administracyjne – np. obsługa księgowa zadania publicznego, zakup materiałów biurowych, wynagrodzenie koordynatora zadania publicznego.

4. Koszty niekwalifikowalne:

Do wydatków, które w ramach dotacji nie mogą być finansowane, należą wydatki nie odnoszące się jednoznacznie do zadania publicznego, w tym m. in.:

1) zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej,

2) zakup środków trwałych,

3) amortyzacja,

4) leasing,

5) rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań,

6) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań,

7) koszty kar i grzywien,

8) koszty procesów sądowych,

9) nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania,

10) koszty obsługi konta bankowego (nie dotyczy kosztów przelewów),

11) podatki i opłaty z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych a także opłat za zaświadczenie o niekaralności oraz opłaty za zajęcie pasa drogowego),

12) koszty wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację projektu na podstawie umowy cywilnoprawnej, chyba że umowa ta określa zasady i sposób podróży służbowych.

5. Podczas realizacji zadania publicznego dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów do wysokości 10% określonej wartości pozycji w kalkulacji przewidywanych kosztów. Wszelkie przesunięcia kosztów powyżej 10% wymagają pisemnej zgody Zleceniodawcy.

6. W związku z realizacją zadania związanego z edukacją, wypoczynkiem, opieką nad dziećmi, oferent zobowiązany jest do niedopuszczenia do udziału (w jakiejkolwiek formie i na każdym etapie) przy realizacji zadania osób figurujących w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

7. Przy realizacji zadania publicznego zleceniobiorca powinien dążyć do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami – kierować się zasadami, które reguluje ustawa o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1411) nakładającą na podmioty publiczne oraz na inne podmioty korzystające ze środków publicznych, obowiązek zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

§ 6. Termin, warunki składania ofert

1. W konkursie mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338).

2. Oferty należy wypełnić i złożyć w wersji elektronicznej za pomocą elektronicznego generatora wniosków „WITKAC", udostępnionego na stronie https://witkac.pl/ wg wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057), następnie wydrukować i dostarczyć do Urzędu Miasta Iławy.

3. Termin na złożenie oferty w generatorze wniosków „WITKAC" upływa 17 grudnia 2025 r.

4. Wersję papierową oferty wydrukowaną z generatora „WITKAC" odręcznie podpisaną przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta należy przesłać na adres: Urząd Miasta Iławy ul. Niepodległości 13, 14-200 Iława (przy czym o zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty) lub złożyć w kancelarii Urzędu Miasta Iławy, pok.120 (parter) w godzinach pracy urzędu, w nieprzekraczalnym terminie do 19 grudnia 2025 r.

5. Informacji w sprawie w/w składania ofert na realizację zadań udziela: Ewelina Czeszejko – Iławskie Centrum Usług Wspólnych, tel. 89 649 01 14.

6. Zadanie może być realizowane w terminie poprzedzającym rozstrzygnięcie konkursu, z zastrzeżeniem, że z dotacji mogą być wydatkowane środki finansowe na koszty związane z jego realizacją powstałe od dnia rozstrzygnięcia konkursu. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania, w tym przeznaczenie dotacji, regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Gminą Miejską Iława a organizacją pozarządową.

7. Oferta powinna zawierać aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji (jeśli oferent ma inny rejestr niż KRS) lub rejestru dotyczącego statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności.

8. Do oferty należy dołączyć oświadczenie oferenta dotyczące ochrony małoletnich.

§ 7. Wysokość środków przeznaczonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań w roku 2026 i w roku poprzednim:

Dowóz dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami z terenu miasta Iławy do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Ostródzie w celach edukacyjnych i rehabilitacyjnych.

1) wysokość środków w 2025 roku – 62.400,00 zł.

2) wysokość środków w 2026 roku – 72.000,00 zł

§ 8. Zasady, tryb i kryteria wyboru ofert

1. Oferta realizacji zadania publicznego nie podlega opinii merytorycznej i pozostaje bez rozpatrzenia z powodu następujących błędów formalnych:

1) oferta nie wpłynęła w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym,

2) oferta została złożona przez podmiot nieuprawniony (oferent nie jest organizacją pozarządową lub innym podmiotem, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie),

3) zadania statutowe oferenta nie obejmują zadań będących przedmiotem otwartego konkursu ofert,

4) oferta nie została podpisana przez upoważnione osoby,

5) oferta nie została złożona na formularzu stanowiącym wzór określony w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

2. Oferty spełniające wymogi formalne podlegają zaopiniowaniu przez komisję konkursową, której tryb powoływania oraz zasady działania określone zostały w zarządzeniu nr 0050-91/2024 Burmistrza Miasta Iławy z dnia 1 sierpnia 2024 r. w sprawie powołania stałej komisji konkursowej do opiniowania ofert otwartego konkursu na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Ogłoszenie wyników konkursów podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta Iławy, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Iławy.

4. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu 30 dni od ostatniego dnia, wyznaczonego na przyjmowanie ofert.

§ 9. Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1338) oraz rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057).

2. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

3. Burmistrz Miasta Iławy może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

BURMISTRZ
MIASTA IŁAWY
Dawid Kopaczewski